

Patvirtinta
Kauno Jono ir Petro Vileišių mokyklos
direktoriaus 2024 m. kovo 25 d.
įsakymu Nr. V-70

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SKYRIUI PRISKIRTOS ĮSTAIGOS KAUNO JONO IR PETRO VILEIŠIŲ MOKYKLA
2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamas reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius, Asm.	88	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų yra pasirengę teikti visokeriopą pagalbą, vaikams, mokiniams, organizuojant ir įgyvendinant įtraukįjį ugdymą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, suma
2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius, Vnt.	1	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek organizuota ir įvykę gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: gerosios patirties sklaidos renginių, susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, suma
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	Metiniai asignavimai 1 041,9 tūkst. eurų, Iš jų: darbo užmokesčiui 844,8 tūkst. eurų, Turtui - tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių 2024-2026 m. strateginis veiklos planas tikslų ir uždavinių			
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamas reikšmė	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos

ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas 1. Užtikrinti pedagoginių ir nepedagoginių pareigybių atitiktį savivaldybės tarybos sprendimo nuostatomis: 1.1. Du kartus per metus vykdyti pareigybių atitikties peržiūrą ir analizę 1.2. Kartą per metus atlikti darbuotojų funkcijų peržiūrą, įvertinimą ir perskirtimą 2. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklos aktyvumą ir rezultatyvumą 2.1. Kartą per metus organizuoti pokalbius su darbuotojais, aptariant profesinės veiklos rezultatus 2.2. Suorganizuoti dvi edukacines ir kultūrinės išvykas, telkiant kolektyvą komandiniam darbui. 2.3. Užtikrinti mentoriaus pagalbą jauniems, pirmus metus, mokykloje dirbantiems mokytojams. 2.4. Bendradarbiauti su LSU, VDU, LSMU dėl studentų praktikos atlikimo.	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	96	Direktorius
	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių, Proc.	97	Direktorius
	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	16	Direktorius
	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui), Asm.	0.1	Direktorius
	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	19	Direktorius
II. Kvalifikacijos tobulinimas 1. Tobulinti kvalifikacijos sistemos veiksmingumą ir rezultatų sklaidą 1.1. Atlikti kvalifikacijos tobulinimo poreikių tyrimą ir nustatyti kvalifikacijos tobulinimo prioritetus 1.2. Parengti kvalifikacijos tobulinimo planą 2023 metams 2. Skatinti mokytojų metodinės veiklos skaidą mieste ir šalyje: 2.1. Bendradarbiaujant su Kauno švietimo inovacijų centru organizuoti metodinius renginius gerosios patirties sklaidai 2. Mokytojų kompetencijų tobulinimas UTA klausimais: 2.1. Mokytojų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose UTA įgyvendinimo klausimais. 2.2. Mokytojų kompetencijų tobulinimas analizuojant UTA dokumentus. 3.3. Metodinės medžiagos aplanko parengimas (pamokų planai, kompetencijų žemėlapiai, mokinių vertinimas) pagal UTA.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.	80	Direktorius, Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams
FINANSAI			
I. Gautos lėšos 1. Didinti įstaigos pritraukiamų lėšų dalį. 1.1. Peržiūrėti ir optimizuoti nuomojamų kabinetų įkainius 1.2. Stiprinti bendradarbiavimą su tėvais, plačiau išnaudojant 1,2% pajamų mokesčio ir kitų paramos lėšų pritraukimo galimybes	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc.	4	Direktorius, Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams
	Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur	88139	Direktorius, Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams

<p>2. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais plėtoti projektinę veiklą mokykloje pritraukiant projektų lėšas</p> <p>2.1. Įgyvendinti Erasmus+ programos projektą.</p>	<p>Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškoms laimėtų lėšų suma, Eur</p>	<p>3500</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
<p>II. Išlaidos</p> <p>1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą.</p> <p>1.1. Planuoti prekių, paslaugų, darbų poreikį parengiant biudžeto projektus, pagrįstus skaičiavimais ir išvadomis.</p> <p>1.2. Nustatytais terminais ir tvarka atlikti asignavimų persikirstymus (esant poreikiui).</p> <p>2. Užtikrinti sistemingą vidaus kontrolės vykdymą</p>	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.</p>	<p>99.8</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.</p>	<p>99.7</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų, Proc.</p>	<p>94.5</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
<p>TURTAS</p>			
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas</p> <p>1. Užtikrinti energetinių išteklių valdymo efektyvumą</p> <p>1.1. Sunaudojamų energetinių išteklių apskaita, metų pabaigoje parengta lyginamoji analizė.</p> <p>1.2. Pateikiamos išvados ir pasiūlymai dėl racialesnio išteklių naudojimo.</p> <p>2. Užtikrinti įstaigos nuomojamų patalpų tausojantį turto valdymą.</p> <p>2.1. Sistemingas kontrolės vykdymas, vertinant nuomininkų energetinių išteklių sunaudojimą, sąnaudas.</p> <p>3. Pagerinti edukacinių aplinkų estetinį vaizdą, plėtoti mokymui ir mokymuisi skirtas erdves netradicinėse aplinkoje</p> <p>3.1. Tęsti D korpuso WC remonto ir atnaujinimo darbus.</p> <p>3.2. Atnaujinti D korpuso laiptines ir turėklus.</p> <p>3.3. Atnaujinti mokyklos paradinį įėjimą.</p> <p>3.4. Įrengti patalpas inžinerinėms dirbtuvėms.</p>	<p>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur</p>	<p>13.3</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
	<p>Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.</p>	<p>70.5</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
	<p>Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.</p>	<p>19.4</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>
	<p>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto (kabinetai) plotas, tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui, Kv. m</p>	<p>538</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams</p>

PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			
I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas 1. Vaikų pritraukimas: 1.1. Informacijos apie ikimokyklinio ugdymo grupių formavimą talpinimas ir sistemingas atnaujinimas mokyklos interneto svetainėje. 1.2. Atvirų durų dienos organizavimas būsimų ikimokyklinukų šeimoms. Ugdymo sąlygų pristatymas. 2. Saugių ir higienos normas atitinkančių ugdymosi sąlygų sudarymas: 2.1. Užtikrinamas optimalus vaikų skaičius ikimokyklinio amžiaus vaikų grupėse. 2.2. Emocinės aplinkos gerinimas integruojant prevencines programas į ugdymo procesą.	Pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdomų švietimo įstaigoje vaikų skaičius, Asm.	74	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita, Asm.	4	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, Proc.	10	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas: 1. Mokinių pritraukimas: 1.1. Informacijos apie priešmokyklinio ugdymo grupių formavimą talpinimas ir sistemingas atnaujinimas mokyklos interneto svetainėje. 1.2. Atvirų durų dienos organizavimas būsimų priešmokyklinukų šeimoms. 2. Saugių ir higienos normas atitinkančių ugdymosi sąlygų sudarymas: 2.1. Užtikrinamas optimalus vaikų skaičius priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse. 2.2. Emocinės aplinkos gerinimas integruojant prevencines programas į ugdymo procesą. 2.3. Ugdymo proceso organizavimas taikant patirtinio ugdymo(si) metodiką, atnaujinto ugdymo turinio aspektu.	Ugdymo įstaigą lankančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų (mokinių) skaičiaus, Proc.	9	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių) skaičiaus kaita, Asm.	1	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų (mokinių), turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus, Proc.	14	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

<p>III. Pradinio ugdymo organizavimas:</p> <p>1. Sėkmingas pradinio ugdymo programos įgyvendinimas:</p> <p>1.1. Organizuoti ugdymo procesą pagal atnaujintas ugdymo bendrąsias programas, numatant priemones, padedančias siekti aukštų mokinių mokymosi rezultatų.</p> <p>2. Mokyklos veiklos viešinimas:</p> <p>2.1. Mokyklos veiklos viešinimas mokyklos interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose Facebook ir Instagram.</p> <p>2.2. Informacijos apie mokinių priėmimą ir ugdymo sąlygas talpinimas ir sistemingas atnaujinimas mokyklos interneto svetainėje.</p> <p>2.3. Atvirų durų dienų, bendradarbiaujant su mikrorajono lopšeliais/darželiais.</p> <p>2.4. Mokyklos bendruomenės teminių ir visuotinių tėvų susirinkimų organizavimas. Mokyklos savitumo, atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo pristatymas.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius, Asm.</p>	<p>316</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.</p>	<p>3</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>IV. Pagrindinio (5-8 klasės) ugdymo organizavimas:</p> <p>1. Tenkinti mokinių ugdymosi poreikius:</p> <p>1.1. Racionalus pagal paskirtį BUP numatytų mokinių poreikiams tenkinti skirtų ugdymo valandų panaudojimas.</p> <p>1.2. Dalykų modulių (lietuvių k., matematika, anglų k., IT) įgyvendinimas, siekiant pagrindinio ugdymo programos mokymosi kokybės gerinimo.</p> <p>1.3. Gabių vaikų ugdymo programos turinio apimties plėtojimas.</p> <p>1.4. Savanorių darbo su mokiniais, turinčiais mokymosi sunkumų, pritraukimas.</p> <p>1.5. Mokinių konsultavimo plėtojimas (mokymosi sunkumų turintiems mokiniams).</p> <p>2. Organizuoti ugdymo procesą pagal atnaujintas ugdymo bendrąsias programas, numatant priemones, padedančias siekti aukštų mokinių mokymosi rezultatų.</p> <p>3. Dalyvavimas tęstiniuose fizinio raštingumo projektuose respublikiniame projekte „Aktyvi mokykla“ bei tarptautiniame NordPlus projekte.</p> <p>4. Mokyklos veiklų viešinimas:</p> <p>4.1. Informacijos apie aukštus mokinių pasiekimus, veiklas, vykdomus projektus, siekiant gauti SELFIE mokyklos ženklelį.</p> <p>4.2 Informacijos apie mokinių priėmimą ir ugdymo sąlygas talpinimas ir sistemingas atnaujinimas mokyklos interneto svetainėje.</p> <p>4.3. Mokyklos veiklos ir edukacinių erdvių pristatymas per Atvirų durų dienas, individualius pokalbius su būsimų penktokų tėvais.</p> <p>4.4. „Tėvų dienų“, „Atvirų durų“ dienų bei trišalių pokalbių organizavimas 2 kartus per mokslo metus.</p> <p>4.5. Mokyklos veiklos viešinimas socialiniuose tinkluose Facebook ir Instagram, mokyklos svetainėje.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičius, Asm.</p>	<p>305</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>4.4. „Tėvų dienų“, „Atvirų durų“ dienų bei trišalių pokalbių organizavimas 2 kartus per mokslo metus.</p> <p>4.5. Mokyklos veiklos viešinimas socialiniuose tinkluose Facebook ir Instagram, mokyklos svetainėje.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.</p>	<p>5</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</p>			
<p>I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas ikimokyklinio ugdymo programoje</p> <p>I. Ikimokyklinis ugdymas:</p> <p>Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas</p> <p>1. Mokytojų kompetencijų tobulinimas:</p> <p>1.1. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas STEAM ugdymo(si) ir Informatinio ugdymo diegimo ikimokykliniame ugdyme srityse.</p> <p>1.2. Mokytojų kompetencijų tobulinimas analizuojant atnaujintus ikimokyklinio ugdymo dokumentus</p>	<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos lygio, atitinkančio vaiko raidą, dalis nuo bendro besimokančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą švietimo įstaigoje vaikų skaičiaus, Proc.</p>	<p>89</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>ikimokyklinio ugdymo dokumentus.</p> <p>2. Ikimokyklinio ugdymo programoje numatytų kompetencijų ugdymas:</p> <p>2.1. Patirtinio ugdymo, STEAM elementų taikymas ikimokykliniame ugdyme.</p> <p>2.2. Komunikavimo, savarankiškumo ir saviraiškos kompetencijų ugdymas per projektinę veiklą.</p> <p>2.3. Ugdymo kokybės gerinimas naudojant skaitmenines mokymo priemones.</p> <p>2.4. Edukacinių renginių įvairiose aplinkose organizavimo plėtojimas.</p> <p>2.5. Vaikų gebėjimų plėtojimas dalyvaujant miesto, šalies konkursuose.</p> <p>2.6. Dalyvavimas tęstiniame respublikiniame projekte „Aktyvi mokykla“.</p>	<p>Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą švietimo įstaigoje, pagerinusių komunikavimo ir savarankiškumo, saviraiškos kompetencijas, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, Proc.</p> <p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagerinusių ugdymosi rezultatus, dalis, Proc.</p> <p>Vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų), patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p> <p>Įstaigos vadovų stebėtos ir vertintos labai gerai ir gerai ugdomosios veiklos dalis nuo bendro ikimokykliniam ugdymuisi skirtų veiklų skaičiaus, Proc.</p> <p>Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.</p> <p>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.</p>	<p>90</p> <p>80</p> <p>90</p> <p>10</p> <p>70</p> <p>0.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje</p> <p>I. Priešmokyklinis ugdymas:</p> <p>Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas</p> <p>1. Mokytojų kompetencijų tobulinimas:</p> <p>1.1. Mokytojų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose UTA įgyvendinimo klausimais.</p> <p>1.2. Metodinės medžiagos aplanko parengimas (veiklų planai, mokinių vertinimas) pagal UTA.</p> <p>2. Priešmokyklinio ugdymo programoje numatytų kompetencijų ugdymas:</p> <p>2.1. Patirtinio ugdymo, STEAM elementų taikymas priešmokykliniame ugdyme.</p> <p>2.2. Komunikavimo, savarankiškumo ir saviraiškos kompetencijų ugdymas per projektinę veiklą.</p> <p>2.3. Formalaus ugdymo ir neformalaus švietimo programų integravimas.</p> <p>2.4. Ugdymo kokybės pagerinimas naudojant skaitmenines mokymo priemones.</p>	<p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių), baigusią priešmokyklinio ugdymo programą, dalis, Proc.</p> <p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių), pagerinusių komunikavimo, savarankiškumo ir saviraiškos kompetencijas, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus, Proc.</p> <p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių), patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>99</p> <p>94</p> <p>90</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>2.5. Mokinių gebėjimų plėtojimas dalyvaujant miesto, šalies konkursuose.</p> <p>2.6. Dalyvavimas tęstiniame respublikiniame projekte „Aktyvi mokykla“.</p>	<p>Įstaigos vadovų stebėtų priešmokyklinio ugdymo programos veiklų dalis nuo bendro priešmokykliniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.</p>	<p>12</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui skirtų dienų skaičiaus, Proc.</p>	<p>80</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>III. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>I. Pradinis ugdymas:</p> <p>Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas</p> <p>1. Mokinių asmeninės pažangos užtikrinimas:</p> <p>1.1. Mokytojų vedamų pamokų stebėjimas ir grįžtamojo ryšio teikimas.</p> <p>1.2. Dalyvavimas NMPP ir darbų analizavimas.</p> <p>1.4. Pagalbos mokiniui planavimas ir teikimas kartu su švietimo pagalbos specialistais ir mokinio šeima.</p> <p>2. Pradinio ugdymo programoje numatytų kompetencijų ugdymas:</p> <p>2.1. 30% ugdymo turinio kūrimas, ypatingą dėmesį skiriant tarpdalykinei ir kompetencijų integracijai.</p> <p>2.2. Ugdymo kokybės gerinimas naudojant skaitmenines mokymo priemones.</p> <p>2.3. Ugdymo organizavimas už mokyklos ribų, panaudojant kultūros paso lėšas.</p> <p>2.4. Patirtinis mokymas(is).</p> <p>2.5. Gabių mokinių ugdymo programos įgyvendinimo tęstinumas.</p> <p>2.6. Mokinių gebėjimų plėtojimas dalyvaujant miesto, šalies konkursuose olimpiadose.</p> <p>2.7. Formalaus ugdymo ir neformalaus švietimo programų integravimas.</p> <p>2.8. Dalyvavimas tęstiniuose fizinio raštingumo projektuose respublikiniame projekte „Aktyvi mokykla“ bei tarptautiniame NordPlus projekte.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>98</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, pasaulio pažinimo pagrindinį ir aukštesnį lygį pradinio ugdymo programoje, dalis, Proc.</p>	<p>70</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Mokinių, besimokančių pagal pradinio ugdymo programą ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias ugdymo programas, dalis, Proc.</p>	<p>100</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pradiniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.</p>	<p>14</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymuisi skirtų dienų skaičiaus, Proc.</p>	<p>98</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.</p>	<p>175</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Organizuotų renginių, skirtų atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.</p>	<p>30</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Mokytojų, pagalbos specialistų ir vadovų, tobulinusių kvalifikaciją renginiuose, skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.</p>	<p>80</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.</p>	<p>1</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>IV. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>I. Pagrindinis ugdymas: Užtikrinti gerus ugdymo(si) rezultatus, ugdant kompetencijas: 1. Ugdant pažinimo kompetenciją, taikyti ugdymo metodus gilinančius dalyko žinias, kritinio mąstymo, problemų sprendimo, mokėjimo mokytis gebėjimus: 1.1. Plėtoti „Gabių mokinių ugdymo programą“. 1.2. Dalyvauti dalykiniuose konkursuose, olimpiadose, viktorinose. 2. Ugdant kultūrinę, kūrybiškumo kompetencijas, skatinti kritinį mąstymą, kūrybiškumą, laikytis darnaus vystymosi principų: 2.1. 75% mokinių dalyvaus „Globalaus švietimo“ modulio programoje. 3. Ugdant pilietiškumo kompetenciją: 3.1. Organizuoti valstybinių švenčių paminėjimus ir pilietines akcijas. 3.2. Įgyvendinti Tolerancijos ugdymo centro veiklas. 4. Ugdant komunikavimo, skaitmeninę, pažinimo kompetencijas: 4.1. Plėtoti patirtinį, projektinį, STEAM mokymą. 4.2. Mokinių projektų pristatymo dienų organizavimas. 5. Mokinių kompetencijų plėtojimas, dalyvaujant miesto, šalies ir tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose. 6. Dalyvavimas tęstiniuose fizinio raštingumo projektuose respublikiniame projekte „Aktyvi mokykla“ ir tarptautiniame NordPlus projekte bei "BiMo: dvikalbystė vienakalbėje aplinkoje“, „SELFIE – skaitmeninių mokyklų akademija“.</p>	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse) ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	92	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	5–8 klasių mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, gamtos, socialinių mokslų pagrindinį ir aukštesnį lygį, dalis, Proc.	60	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą (5–8 klasės) ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias programas, dalis, Proc.	100	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pagrindiniam ugdymui (5–8 klasės) skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	10	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Lankyčių dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.	97	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	185	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Organizuotų renginių, skirtų atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	30	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Mokytojų, pagalbos specialistų ir vadovų, tobulinusių kvalifikaciją renginiuose, skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	90	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	1	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

<p>V. Saugumo ir geros savijautos užtikrinimas ikimokyklinio ugdymo programoje</p> <p>1. Stiprinti prevencinę veiklą ir plėtoti tėvų įtraukimą:</p> <p>1.1. Įgyvendinama socialinio emocinio ugdymo programa „Kimochi“, LIONS QUEST socialinio emocinio ugdymo programos "Laikas kartu", "Paauglystės kryžkelės", klasės valandėlių metu ir savanorystės projektų metu.</p> <p>1.2. Integruojamos alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo ir sveikatos, lytiškumo ugdymo ir rengimo šeimai bendrosios programos į mokomųjų dalykų pamokas bei auklėjamąją veiklą.</p> <p>1.3. Organizuojami psichologinio švietimo susitikimai/paskaitos tėvams.</p> <p>1.4. Rengiamos paramos, savanorystės akcijos ir prevencinės veiklos, įtraukiančios mokinius ir jų šeimos narius.</p> <p>2. Įvertinti mokinių savijautą ir saugumą mokykloje, atliekamos bendruomenės narių apklausos ir analizuojami jų duomenys:</p> <p>2.1. Gruodžio mėnesį atliekamas mokyklinės aplinkos mikroklimato tyrimas.</p> <p>2.2. Vykdomas adaptacijos tyrimas 1 ir 5 klasėse.</p> <p>2.3. Atliekama anketinė mokinių patyčių prevencijos apklausa, kovo mėnesį.</p> <p>2.4. Atliekama Įsivertinimo ir pažangos apklausos duomenų analizė susijusi su saugumu ir savijauta (klasių mikroklimato tyrimas).</p> <p>3. Užtikrinti mokinių gerą savijautą ir saugumą, įgyvendinant smurto ir patyčių prevenciją.</p>	<p>Vaikų, saugiai ir gerai besijaučiančių švietimo įstaigoje, dalis, Proc.</p>	<p>80</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>3.1. Sistemingai teikiama informacija ir rekomendacijos mokyklos bendruomenei apie netinkamą elgesį.</p> <p>3.2. Teikiama savalaikė specialistų pagalba mokiniams, jų tėvams ir mokytojams smurto ir patyčių situacijų metu.</p> <p>3.3. Bendrų veiklų organizavimas su A. Žikevičiaus „Saugaus vaiko" mokykla.</p>	<p>Grupių, dalyvaujančių socialinio emocinio ugdymo, sveikatos stiprinimo programose, dalis nuo bendro grupių skaičiaus, Proc.</p>	<p>100</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>VI. Geros savijautos užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje</p> <p>1. Stiprinti prevencinę veiklą ir plėtoti tėvų įtraukimą:</p> <p>1.1. Įgyvendinama socialinio emocinio ugdymo programa „Kimochi“, LIONS QUEST socialinio emocinio ugdymo programos "Laikas kartu", "Paauglystės kryžkelės", klasės valandėlių metu ir savanorystės projektų metu.</p> <p>1.2. Integruojamos alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo ir sveikatos, lytiškumo ugdymo ir rengimo šeimai bendrosios programos į mokomųjų dalykų pamokas bei auklėjamąją veiklą.</p> <p>1.3. Organizuojami psichologinio švietimo susitikimai/paskaitos tėvams.</p> <p>1.4. Rengiamos paramos, savanorystės akcijos ir prevencinės veiklos, įtraukiančios mokinius ir jų šeimos narius.</p> <p>2. Įvertinti mokinių savijautą ir saugumą mokykloje, atliekamos bendruomenės narių apklausos ir analizuojami jų duomenys:</p> <p>2.1. Gruodžio mėnesį atliekamas mokyklinės aplinkos mikroklimato tyrimas.</p> <p>2.2. Vykdomas adaptacijos tyrimas 1 ir 5 klasėse.</p> <p>2.3. Atliekama anketinė mokinių patyčių prevencijos apklausa, kovo mėnesį.</p> <p>2.4. Atliekama Įsivertinimo ir pažangos apklausos duomenų analizė susijusi su saugumu ir savijauta (klasių mikroklimato tyrimas).</p> <p>3. Užtikrinti mokinių gerą savijautą ir saugumą, įgyvendinant smurto ir patyčių prevenciją.</p> <p>3.1. Sistemingai teikiama informacija ir rekomendacijos mokyklos bendruomenei apie netinkamą elgesį.</p> <p>3.2. Teikiama savalaikė specialistų pagalba mokiniams, jų tėvams ir mokytojams smurto ir patyčių situacijų metu.</p> <p>3.3. Bendrų veiklų organizavimas su A. Žikevičiaus „Saugaus vaiko“ mokykla.</p>	<p>Vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis, Proc.</p>	<p>80</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
--	--	-----------	---

<p>VII. Geros savijautos užtikrinimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>1. Stiprinti prevencinę veiklą ir plėtoti tėvų įtraukimą:</p> <p>1.1. Įgyvendinama socialinio emocinio ugdymo programa „Kimochi“, LIONS QUEST socialinio emocinio ugdymo programos "Laikas kartu", "Paauglystės kryžkelės", klasės valandėlių metu ir savanorystės projektų metu.</p> <p>1.2. Integruojamos alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo ir sveikatos, lytiškumo ugdymo ir rengimo šeimai bendrosios programos į mokomųjų dalykų pamokas bei auklėjamąją veiklą.</p> <p>1.3. Organizuojami psichologinio švietimo susitikimai/paskaitos tėvams.</p> <p>1.4. Rengiamos paramos, savanorystės akcijos ir prevencinės veiklos, įtraukiančios mokinius ir jų šeimos narius.</p> <p>2. Įvertinti mokinių savijautą ir saugumą mokykloje, atliekamos bendruomenės narių apklausos ir analizuojami jų duomenys:</p> <p>2.1. Gruodžio mėnesį atliekamas mokyklinės aplinkos mikroklimato tyrimas.</p> <p>2.2. Vykdomas adaptacijos tyrimas 1 ir 5 klasėse.</p> <p>2.3. Atliekama anketinė mokinių patyčių prevencijos apklausa, kovo mėnesį.</p> <p>2.4. Atliekama Įsivertinimo ir pažangos apklausos duomenų analizė susijusi su saugumu ir savijauta (klasių mikroklimato tyrimas).</p> <p>3. Užtikrinti mokinių gerą savijautą ir saugumą, įgyvendinant smurto ir patyčių prevenciją.</p> <p>3.1. Sistemingai teikiama informacija ir rekomendacijos mokyklos bendruomenei apie netinkamą elgesį.</p> <p>3.2. Teikiama savalaikė specialistų pagalba mokiniams, jų tėvams ir mokytojams smurto ir patyčių situacijų metu.</p> <p>3.3. Bendrų veiklų organizavimas su A. Žikevičiaus „Saugaus vaiko" mokykla.</p>	<p>Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>80</p>	<p>Direktorius, Direktorius pavaduotojas ugdymui</p>
--	--	-----------	--

<p>VIII. Geros savijautos užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>1. Stiprinti prevencinę veiklą ir plėtoti tėvų įtraukimą:</p> <p>1.1. Įgyvendinama socialinio emocinio ugdymo programa „Kimochi“, LIONS QUEST socialinio emocinio ugdymo programos "Laikas kartu", "Paauglystės kryžkelės", klasės valandėlių metu ir savanorystės projektų metu.</p> <p>1.2. Integruojamos alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo ir sveikatos, lytiškumo ugdymo ir rengimo šeimai bendrosios programos į mokomųjų dalykų pamokas bei auklėjamąją veiklą.</p> <p>1.3. Organizuojami psichologinio švietimo susitikimai/paskaitos tėvams.</p> <p>1.4. Rengiamos paramos, savanorystės akcijos ir prevencinės veiklos, įtraukiančios mokinius ir jų šeimos narius.</p> <p>2. Įvertinti mokinių savijautą ir saugumą mokykloje, atliekamos bendruomenės narių apklausos ir analizuojami jų duomenys:</p> <p>2.1. Gruodžio mėnesį atliekamas mokyklinės aplinkos mikroklimato tyrimas.</p> <p>2.2. Vykdomas adaptacijos tyrimas 1 ir 5 klasėse.</p> <p>2.3. Atliekama anketinė mokinių patyčių prevencijos apklausa, kovo mėnesį.</p> <p>2.4. Atliekama Įsivertinimo ir pažangos apklausos duomenų analizė susijusi su saugumu ir savijauta (klasių mikroklimato tyrimas).</p> <p>3. Užtikrinti mokinių gerą savijautą ir saugumą, įgyvendinant smurto ir patyčių prevenciją.</p> <p>3.1. Sistemingai teikiama informacija ir rekomendacijos mokyklos bendruomenei apie netinkamą elgesį.</p> <p>3.2. Teikiama savalaikė specialistų pagalba mokiniams, jų tėvams ir mokytojams smurto ir patyčių situacijų metu.</p> <p>3.3. Bendrų veiklų organizavimas su A. Žikevičiaus „Saugaus vaiko" mokykla.</p>	<p>Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>85</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
---	--	-----------	---

<p>IX. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas ikimokyklinio ugdymo programoje</p> <p>1. Plėtoti švietimo pagalbos mokykloje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius:</p> <p>1.1. Rengiami ir su tėvais aptariami kartą per pusmetį individualūs švietimo pagalbos planai specialiųjų poreikių mokiniams.</p> <p>1.2. Vieną / du kartus į savaitę teikiamos individualios švietimo pagalbos specialisto konsultacijos.</p> <p>1.3. Švietimo pagalbos specialistės kartą per pusmetį organizuoja metodines valandas apie įtraukųjį ugdymą mokytojams.</p> <p>1.4. Vaiko gerovės komisijos posėdyje aptariami mokinių pasiekimai, lankomumas ir priimanamos priemonės situacijos gerinimui.</p>	<p>Švietimo pagalbos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>25</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>X. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko (mokinio) poreikius, užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje</p> <p>1. Plėtoti švietimo pagalbos mokykloje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius:</p> <p>1.1. Rengiami ir su tėvais aptariami kartą per pusmetį individualūs švietimo pagalbos planai specialiųjų poreikių mokiniams.</p> <p>1.2. Vieną / du kartus į savaitę teikiamos individualios švietimo pagalbos specialisto konsultacijos.</p> <p>1.3. Švietimo pagalbos specialistės kartą per pusmetį organizuoja metodines valandas apie įtraukųjį ugdymą mokytojams.</p> <p>1.4. Vaiko gerovės komisijos posėdyje aptariami mokinių pasiekimai, lankomumas ir priimanamos priemonės situacijos gerinimui.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>28</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>XI. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>1. Plėtoti švietimo pagalbos mokykloje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius:</p> <p>1.1. Rengiami ir su tėvais aptariami kartą per pusmetį individualūs švietimo pagalbos planai specialiųjų poreikių mokiniams.</p> <p>1.2. Vieną / du kartus į savaitę teikiamos individualios švietimo pagalbos specialisto konsultacijos.</p> <p>1.3. Švietimo pagalbos specialistės kartą per pusmetį organizuoja metodines valandas apie įtraukųjį ugdymą mokytojams.</p> <p>1.4. Vaiko gerovės komisijos posėdyje aptariami mokinių pasiekimai, lankomumas ir priimanamos priemonės situacijos gerinimui.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>26</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>XII. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>1. Plėtoti švietimo pagalbos mokykloje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius:</p> <p>1.1. Rengiami ir su tėvais aptariami kartą per pusmetį individualūs švietimo pagalbos planai specialiųjų poreikių mokiniams.</p> <p>1.2. Vieną / du kartus į savaitę teikiamos individualios švietimo pagalbos specialisto konsultacijos.</p> <p>1.3. Švietimo pagalbos specialistės kartą per pusmetį organizuoja metodines valandas apie įtraukųjį ugdymą mokytojams.</p> <p>1.4. Vaiko gerovės komisijos posėdyje aptariami mokinių pasiekimai, lankomumas ir priimamos priemonės situacijos gerinimui.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, Proc.</p>	<p>26</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>XIII. Pradinio ugdymo prieinamumas</p> <p>1. Mokinių priėmimo į mokyklą organizavimas:</p> <p>1.1. Prašymų priimti į 1-8 klases registravimas.</p> <p>1.2. Individualių pokalbių su būsimų pirmokų ir penktokų tėvais organizavimas.</p> <p>1.3. Priimti mokyklos teritorijos 1-8 klasių pageidaujančius mokinius, laikantis higienos normų reikalavimų ir Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintos priėmimo į mokyklas tvarkos.</p> <p>1.4. Esant vietų, sudaryti galimybę mokykloje mokytis ne mokyklos teritorijoje gyvenantiems mokiniams.</p> <p>1.5. Informacijos apie mokinių priėmimo sąlygas teikimas ir skelbimas mokyklos facebook paskyroje bei svetainėje.</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 1–4 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>XIV. Pagrindinio ugdymo prieinamumas</p> <p>1. Mokinių priėmimo į mokyklą organizavimas:</p> <p>1.1. Prašymų priimti į 1-8 klases registravimas.</p> <p>1.2. Individualių pokalbių su būsimų pirmokų ir penktokų tėvais organizavimas.</p> <p>1.3. Priimti mokyklos teritorijos 1-8 klasių pageidaujančius mokinius, laikantis higienos normų reikalavimų ir Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintos priėmimo į mokyklą tvarkos.</p> <p>1.4. Esant vietų, sudaryti galimybę mokykloje mokytis ne mokyklos teritorijoje gyvenantiems mokiniams.</p> <p>1.5. Informacijos apie mokinių priėmimo sąlygas teikimas ir skelbimas mokyklos facebook paskyroje bei svetainėje.</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 5–8 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>XV. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>1. Teikti mokinių poreikius atitinkantį neformalųjį ugdymą:</p> <p>1.1. Planuoti ir organizuoti neformaliojo ugdymo pasiūlą remiantis neformaliojo ugdymo kokybės tyrimo duomenimis.</p> <p>1.2. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais užtikrinant NVŠ krepšeliu finansuojamų veiklų pasiūlą mokykloje.</p> <p>2. Neformaliojo vaikų švietimo veiklų ir kitų veiklų organizavimas, siekiant užtikrinti mokinių ugdymą(si) mokykloje po pamokų.</p> <p>2.1. Pailgintų dienos grupių poreikio tenkinimas 1-4 klasių mokiniams</p> <p>2.2. Ilgalaikių ir trumpalaikių konsultacijų organizavimas teikiant pedagoginę pagalbą 1-8 klasių mokiniams.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.</p>	<p>60</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų krypčių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.</p>	<p>8</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>XVI. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>1. Teikti mokinių poreikius atitinkantį neformalųjį ugdymą:</p> <p>1.1. Planuoti ir organizuoti neformaliojo ugdymo pasiūlą remiantis neformaliojo ugdymo kokybės tyrimo duomenimis.</p> <p>1.2. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais užtikrinant NVŠ krepšeliu finansuojamų veiklų pasiūlą mokykloje.</p> <p>2. Neformaliojo vaikų švietimo veiklų ir kitų veiklų organizavimas, siekiant užtikrinti mokinių ugdymą(si) mokykloje po pamokų.</p> <p>2.1. Pailgintų dienos grupių poreikio tenkinimas 1-4 klasių mokiniams</p> <p>2.2. Ilgalaikių ir trumpalaikių konsultacijų organizavimas teikiant pedagoginę pagalbą 1-8 klasių mokiniams.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.</p>	<p>40</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų krypčių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.</p>	<p>12</p>	<p>Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>